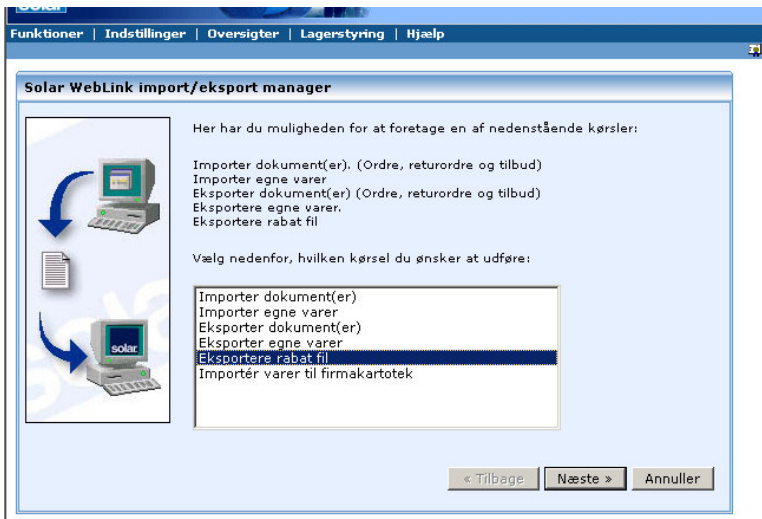


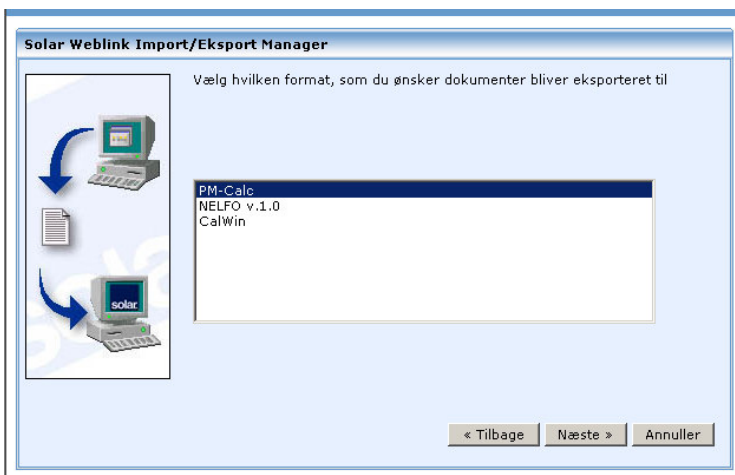
Vejledning i at hente rabatoplysninger til brug i regnskabsprogram.



Gå ind i funktioner og Import og Eksport.



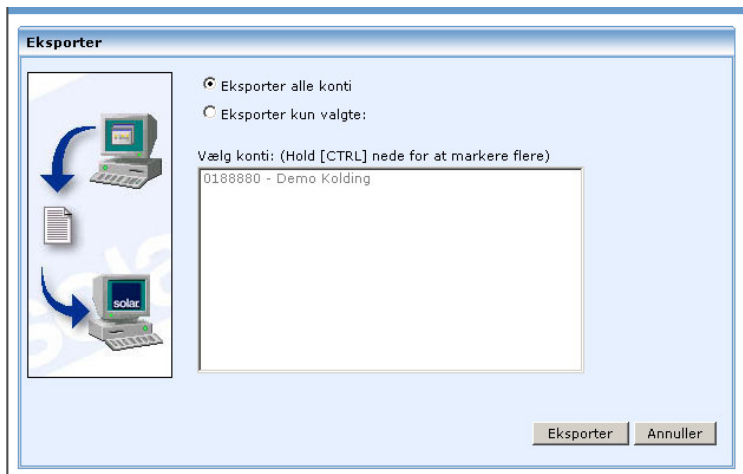
Vælg eksportere rabat fil. Tryk næste. Bemærk at hvis der ikke kan vælges eksportere rabatfil, kontaktes hotline.



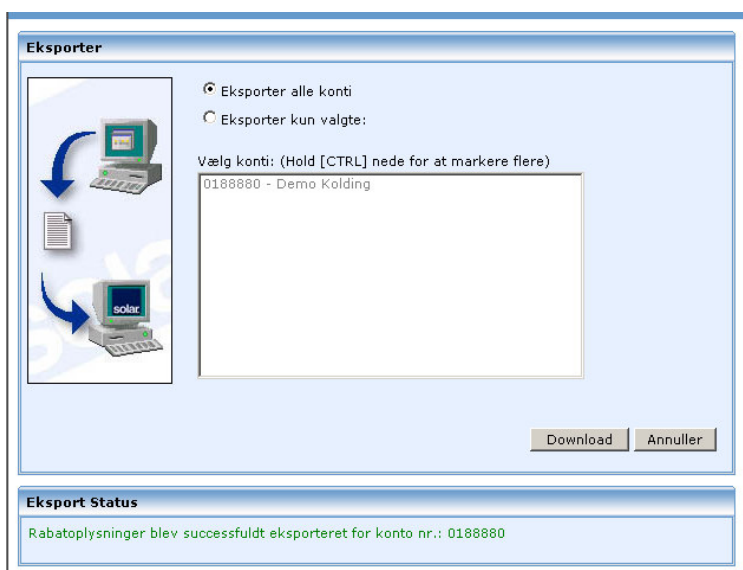
Derefter vælges en af følgende to filformater:

EL KUNDER: PM-Calc format, hvorefter der trykkes på næste.

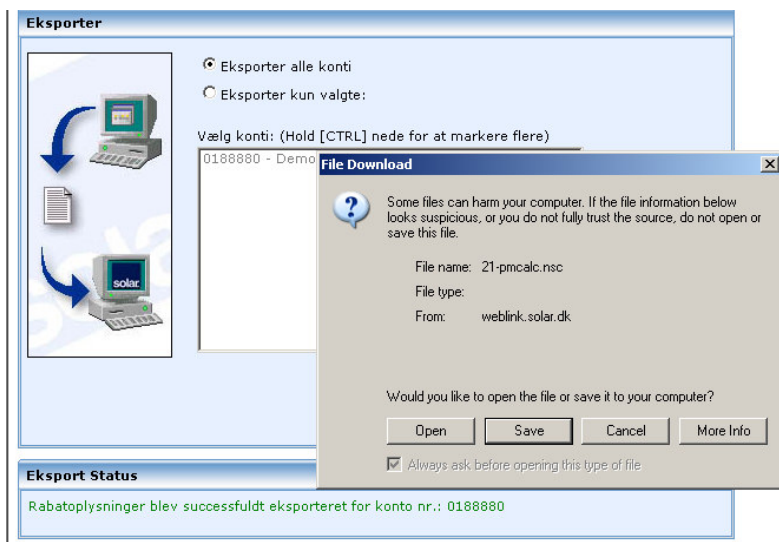
VVS KUNDER: Calwin format, hvorefter der trykkes på næste



Hvis der er flere konti vælges enten hvilken konti der skal eksporteres rabatfil fra eller marker eksporter alle konti. Tryk herefter på Eksporter.



Følgende billede vises når rabatoplysningerne er eksporteret. Her trykkes på download.



Tryk på save, og vælg den sti som regnskabsprogrammet refererer til.

Solar A/S, IT-Afdelingen, Industrivej Vest 39, DK-6600 Vejen, Denmark.

Hotline 76 97 16 00